

Vedtægter

For den selvejende institution Hammerum Fri- og Efterskole, Tornebuskvej 2, Hammerum, 7400 Herning.

Hjemsted, formål og værdigrundlag

§ 1

Stk. 1.

Hammerum Fri- og Efterskole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Herning Kommune. Skolen er oprettet d. 17. nov. 1948 og har CVR-nummer 44693518.

Stk. 2.

Efter aftale med Herning Kommune driver Hammerum Fri- og Efterskole en privatinstitution i henhold til friskolelovens §36a og dagtilbudslovens §20.

§ 2

Stk. 1.

Hammerum Fri- og Efterskoles formål er at drive en grundtvigsk fri- og efterskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler, private grundskoler, efterskoler m.v. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 2.

Skolens formål er i øvrigt at udøve skolevirksomhed på følgende værdigrundlag: Skolen bygger sit virke på det grundtvigske skolesyn, hvor frihed og ansvarlighed udgør de væsentligste fundament. Det er vores ønske, at forskellige mennesker med forskellige livsopfattelser skal mødes i et forpligtende fællesskab, som er præget af tryghed, tillid, åbenhed og respekt for den enkelte.

Vi tror på at det er vigtigt at udvikle eleverne til helstøbte mennesker – at modne dem og give dem en god ballast til deres fortsatte udvikling.

Skolens drift

§ 3

Stk. 1.

Skolens drift gennemføres ved frivillige bidrag fra skolekredsen og andre med interesse for skolen, på grundlag af egendækning f.eks. skolepenge fra eleverne, kontingenter og ved tilskud fra det offentlige. Skolen skal opfylde det egendækningskrav efter gældende lovgivning.

Stk. 2.

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved driften tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 3.

Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i gældende lovgivning. Midlerne må ikke anbringes på konti, som andre end skolen har rådighed over.

Forældrereds og skolekreds

§ 4

Stk. 1.

Forældreredsen består af forældre til børn på friskolen. Forældrenes rettigheder i medfør af "Lov om friskoler og private grundskoler mv." og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

Stk. 2.

Det påhviler forældreredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisning i henhold til "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Forældreredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 6 og § 14 stk. 2.

Stk. 3.

Skolekredsen er grundlag for skolens virke. Skolekredsen består af de i § 4 stk. 1 nævnte forældre samt andre, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekredsen. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

§ 5

Stk. 1.

Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

Stk. 2.

Medlemskab af skolekredsen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere § 11 stk. 1.

Stk. 3.

Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekredsen, bortset fra forældrene, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som af et evt. mindretal i bestyrelsen

Tilsyn

§ 6

Stk. 1.

I henhold til § 4 stk. 2. påhviler det forældreredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med, at skolen giver undervisning og sprogstimulering, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Jf. i øvrigt tilsynsreglerne i "Lov om

friskoler og private grundskoler m.v.” Forældrekrædsen træffer selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves.

Stk. 2.

Efter bestemmelserne i ”Lov om friskoler og private grundskoler mv.” skal der desuden vælges en eller flere eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Undlader forældrekrædsen at vælge tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen indkaldes til et særligt valgmdde, hvor alene forældrekrædsen kan foretage valg af tilsynsførende.

Stk. 3.

Vælges den eller de tilsynsførende af forældrekrædsen, skal dette ske for højst fire år ad gangen. Det særligt indkaldte valgmdde kan afholdes i forbindelse med generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter ministeriets bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som tilsynsførende, idet ethvert forældrekrædsmedlem på valgmddet kan foreslå andre kandidater. Ved valg af tilsynsførende kan kun medlemmer af forældrekrædsen afgive stemme.

Stk. 4.

Den eller de tilsynsførende, henholdsvis kommunalbestyrelsen, afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og forældrekrædsen. Tilsynserklæringen skal offentliggøres på skolens hjemmeside.

Stk. 5.

Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære generalforsamling. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i ”Lov om friskoler og private grundskoler mv.” Den eller de tilsynsførende er således omfattet af forvaltningslovens regler om inhabilitet og tavshedspligt i henhold til kap. 2 og kap. 8 i forvaltningsloven.

Generalforsamling

§ 7

Stk. 1.

Generalforsamlingen består af skolekrædsens og forældrekrædsens medlemmer.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts – 30. april. Den indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev til skolekrædsen og forældrekrædsens medlemmer med mindst 3 ugers varsel. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Forstanderens beretning.
4. Tilsynsførendes erklæring.
5. Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til orientering.
6. Skolekrædsens valg af bestyrelsesmedlemmer.
7. Skolekrædsens valg af suppleanter.
8. Indkomne forslag.
9. Eventuelt.

Sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen udsendes det reviderede regnskab.

Stk. 3

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for skolekredsen og forældrecredsen ved indkaldelsen til generalforsamlingen, jfr. også § 6 stk. 3. Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen.

Stk. 4.

Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

§ 8

Stk. 1.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 3 medlemmer af bestyrelsen eller mindst en tredjedel af skolekredsens medlemmer kræver det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§ 9

Stk. 1.

Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jfr. § 20.

Stk. 2.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 20. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.

Stk. 3.

Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol der underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

Bestyrelsens sammensætning

§ 10

Stk. 1.

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf mindst 3 skal være forældre til børn på friskolen.

Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, jf. paragraf 11, stk.2, i lov om ligestilling af kvinder og mænd

Stk. 2.

Bestyrelsen skal sammensættes af 3 medlemmer valgt af og blandt forældrene i forældrecredsen, mens 4 vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredsen. Skolen har altså 2 vælgende organer, idet forældrecredsen vælger bestyrelsesmedlemmer og suppleanter på et særligt møde, der afholdes i forbindelse med generalforsamlingen efter reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrecredsen indkaldes til dette særlige valgmøde.

Stk. 3.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 3 år ad gangen og afgår skiftevis med 2-3-2 personer årligt. Hvis dagsordenen for det vælgende organ indeholder en tillidsafstemning, kan ét

eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til de pågældende. Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 4.

Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de tre forældrekredsvalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre. Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 5.

Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst to suppleanter for bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges af og blandt forældrene.

Stk. 6.

Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal forældrenes antal i bestyrelsen opretholdes, og et forældrekredsvalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant automatisk.

Stk. 7.

Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter der er valgt af henholdsvis forældrekredsen og skolekredsen.

§ 11

Stk. 1.

Skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen. Endvidere kan ægtefælle/samlever til skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen ikke være medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 2.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 3.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 4.

Skolens leder samt en repræsentant for skolens øvrige ansatte deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører skolelederen eller repræsentanten for de ansatte, kan bestyrelsen bestemme at suspendere skolelederens henholdsvis repræsentantens mødedeltagelse.

Stk. 5.

Bestyrelsesmedlemmer kan ved udøvelsen af bestyrelseshvervet ikke være undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

Bestyrelsens arbejde og opgaver

§ 12

Stk. 1.

Bestyrelsen vælger af sin midte formand, næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden, som vedlægges bestyrelsens protokol. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske.

Stk. 2

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 2 medlemmer finder det fornødent.

Stk. 3.

Formanden indkalder normalt mødedeltagerne skriftligt til møderne og meddeler samtidig, hvilke sager der skal behandles.

Stk. 4.

Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for at beslutninger, herunder eventuelt afstemningsresultat, indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Protokollen opbevares på skolen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de trufne beslutninger.

Stk. 5.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende og ved dennes fravær næstformandens.

§ 13

Stk. 1.

Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlige interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, for den eller de tilsynsførende, skolens leder og øvrige ansatte.

Stk. 2.

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. "Lov om friskoler og private grundskoler og lov om frie kostskoler," samt "Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.m." I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

§ 14

Stk. 1.

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeriet, skolekreds og forældrekrædsen for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivning og andre retsregler. Bestyrelsen er

endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler og lov om frie kostskoler" samt skolens vedtægter.

Stk. 2.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen dels vælge den eller de tilsynsførende og dels fastsætter retningslinjer for forældrekredsens eget tilsyn, jfr. § 4 stk. 2 og § 6.

Stk. 3.

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 4.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 5.

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og forelægger beslutningen til udtalelse for generalforsamling.

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk. 6.

Efter indstilling fra skolens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og viceledere.

Stk. 7.

Bestyrelsen skal underrette Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

§ 15

Stk. 1.

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold.

Medlemmer af skolekredsen, forældrekredsen og fastansatte ved skolen har dog altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i skolens forhold til andre.

Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

Tegningsret

§ 16

Stk. 1.

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.

Stk. 2.

Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formanden underskrift.

Skoleleder **§ 17**

Stk. 1.

Skolens leder ansættes og afskediges af bestyrelsen. Skolelederen har over for Undervisningsministeriet, skolekredsen, forældrekredsen og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2.

Ved lederens fravær ud over 1 måned skal der konstitueres en forstander.

Stk. 3.

Lederen ansætter og afskediger medarbejderne bortset fra lærerne og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærerne.

Stk. 4

Lederen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet.

Stk. 5

Lederen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

Medarbejderråd. **§ 18.**

Stk. 1.

Medarbejderrådet består af skolens forstander og de faste medarbejdere. Bestyrelsen indhenter udtalelse fra medarbejderrådet i forbindelse med forstanderskifte og ved påtænkt omlægning af kursusvirksomhed.

Stk. 2.

Skolens forstander og lærere danner lærerforsamling.

Stk. 3

Skolens medarbejdere er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2. om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt m.v.

Regnskab **§ 19**

Stk. 1.

Regnskabet følger statens finansår.

Stk. 2.

Revisionen skal være afsluttet senest den 1. april, hvorefter det reviderede regnskab inden 15. april tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

Driftsregnskabet og status skal være færdig inden 15. april.

Vedtægtsændring **§ 20**

Stk. 1.

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter indstilling fra skolens bestyrelse til generalforsamlingen. Vedtægtsændringer foretages i samarbejde mellem bestyrelse og generalforsamling.

Stk. 2.

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

Stk. 3.

På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to-tredjedeles flertal.

Stk. 4.

Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst to-tredjedeles flertal. Skolekredsen og forældrekrædsen har krav på at modtage orientering herom.

Nedlæggelse **§ 21**

Stk. 1.

Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes af bestyrelsen efter indhentet udtalelse fra generalforsamlingen, hvor mindst to-tredjedele af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med to-tredjedeles flertal af de fremmødte medlemmer. Jf. dog stk. 3.

Stk. 2.

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen beslutte nedlæggelsen.

Stk. 3.

Skolekredsen og forældrekrædsen skal som minimum orienteres skriftligt om bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor, hvis bestyrelsen skal drage omsorg for likvidation af skolen. Orienteringen skal finde sted umiddelbart efter beslutningen.

Stk. 4.

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet, forældrekrædsen og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 5.

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 6.

Mulige overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om friskoler, private grundskoler og

frie kostskoler samt til formål beslægtede med skolens virksomhed, herunder Gjellerup Valgmenighed og Dansk Friskoleforenings Friskolefond.

§ 22

Stk. 1.

Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet. Vedtægten skal i original indsendes til Undervisningsministeriet underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer i tre eksemplarer. Bestyrelsesmedlemmers navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand.

Stk. 2.

Bestyrelsen bemyndiges til at bringe overensstemmelse mellem det af generalforsamlingen besluttede vedtægtsforslag og de eventuelle rettelser, som undervisningsministeriet måtte kræve.

Vedtægterne er revideret d. 18.4.2006 og godkendt af Undervisningsministeriet

Vedtægtsændring: §2 stk. 1 er ændret på baggrund af lovændring ved beslutning på ordinært bestyrelsesmøde d. 1.4.2019

Vedtægtsændring: §11 stk. 1 er ændret ved beslutning på ordinær generalforsamling d. 9.4.2019 samt ekstraordinær generalforsamling d. 14.5.2019

Vedtægtsændring: §1 stk. 1 og 2: er ændret ved beslutning på ordinær generalforsamling d. 23. 4.2024 samt ekstraordinær generalforsamling d. 16.5.2024